

MADDE 1:TANIMLAR

1.1.İdare :Hacettepe Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor daire Başkanlığı Sosyal Tesis ve İşletmeleri Müdürlüğü

1.2.Yüklenici : Üzerine İhale yapılan ve sözleşme imzalanan istekli

1.3:Taşıt :Hizmet verecek araçlar.

1.4:Hizmet Yeri: Hacettepe Üniversitesi Genel Yönetim Hizmetleri

MADDE 2: İŞİN KONUSU VE KAPSAMI

Hacettepe Üniversitesi Genel Yönetim Hizmetlerinde sözleşme süresince her gün (7 gün 24 saat resmi tatiller dahil) kullanılmak üzere taşıt kiralama işidir.

MADDE 3:TAŞIT SAYISI

Bu şartname kapsamında 1 adet (4+1) binek otomobil ve 3 adet (5+1) kamyonet (uzun şase) combivan olmak üzere 4 adet hizmet aracının 1 yıl (01.01.2024 – 31.12.2024) süre ile kiralanması işidir.

MADDE 4:KİRALANACAK ARAÇLARLA İLE İLGİLİ TEKNİK HUSUSLAR

4.1.Sedan Tipi Otomobil (4+1 Kişilik)

- Araç C segmenti otomatik ve immobilizer sistemli olacaktır.
- Silindir hacmi en az 1360 cc. en çok 1600 cc olacak.
- Motor gücü en az 90 HP veya üstü olacak.
- Maksimum tork devri en az 1750 dev/dak olacak
- Euro 5 motor olacaktır.
- ABS + EBD güvenlik sistemleri sahip
- Dijital klimalı
- Ön kapı camları otomatik ve en az dört hava yastığı olacaktır.
- Asgari 2020 model
- Azami 100.000 km

4.2.Kamyonet (Uzun Şase) Combi Van (5+1 Kişilik)

- Silindir hacmi en az 2000 en çok 2200 cc olacak
- Motor gücü en az 120 Ps veya üstü olacak.
- Maksimum tork devri en az 340 Nm/RPM olacak
- En az Euro 5 Motor olacaktır.
- Şase uzunluğu 5.20 – 5.50 m arası olacak.
- Klimalı
- Manuel şanzımanlı 6 ileri vitesli olacak.
- Yolcu taşıma kapasitesi sürücü dahil 5+1 olacaktır.. Arka tarafta yer alan yolcu koltukları katlanabilir ve demonte olacak.
- Arka tekerlek tek olacaktır.
- İstiap haddi en az 1100 kg olmalı

- Azami yük ağırlığı en az 3000 kg olmalı
- Yakıt deposu kapasitesi en az 70 lt. olmalıdır.
- En az 1 hava yastığı (sürücü) olacaktır.
- Radyo/Müzik çalar, immobilizer olmalı
- Uzaktan kumandalı merkezi kilit,
- Kameralı tip emniyet kemeri
- Asgari 2020 model,
- Yükseklik ve derinlik ayarlı hidrolik direksiyon
- ABS, ESP, EBD, HLA, TCS, HBA, ARM, LAC,AYC ve dinamik Türk Kontrolü güvenlik sistemleri bulunmalı,
- Ön ve arka disk fren olmalı
- Yan kapı sürgülü kapı olmaları.
- Yan kapı üzeri camlı olmalıdır.
- Araç içi yükleme alanı zemini ve camsız alanları Alüminyum saç kaplama ile izole olmalıdır.
- Kaplanan alanların altına su geçmemesi için kenarlarına silikon çekilmelidir.
- Karayolları Trafik Kanunun öngördüğü tüm malzemeler (takoz, zincir, çekme halatı, sağlık seti, stepne, yangın söndürme cihazı, reflektör v.s)
- Azami 100.000 Km

MADDE 5:KİRALANACAK ARAÇLARIN ÇALIŞTIRMA ŞEKLİ

Kiralanacak araçlar sözleşme süresince her gün (günde 24 saat, hafta sonu ve resmi tatiller dahil) idarece belirlenecek yerlerde hizmet verecektir. Kiralanacak her bir araç sözleşme süresi içerisinde sınırsız kilometre kullanım esasıyla kullanılacaktır. Yüklenici taşıtların kullanımı ile ilgili herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

MADDE 6:İŞİN YAPILACAĞI YER

Araçlar Hacettepe Üniversitesi Genel Yönetim hizmetlerinde hizmet verecek olup, hizmet gereği il dışına da görevlendirilebilecektir.

MADDE 7:KİRALAMA SÜRESİ

Yüklenici ile İdaremiz arasında imzalanacak sözleşmenin yürürlüğü girmesine müteakip işe başlanacak, işe başlama tarihinden itibaren 1 yıl (01.01.2024 – 31.12.2024) sürenin sonunda sözleşme sona erecektir.

MADDE 8: KİRALANACAK ARAÇLARA AİT DİĞER ÖZELLİKLER

- 8.1.Kiralanacak araçların yakıt cinsi motorin (dizel) olacaktır.
- 8.2.Binek taşıtlar en az % 50 yerli üretim olmak zorundadır.
- 8.3.Taşıtların km saatleri çalışır durumda olacaktır.
- 8.4.Taşıtların belediye sınırları ile mücavir alanı içindeki gerekli dolaşım izinleri yüklenici sorumluluğundadır.
- 8.5.İstekliler kiralanması düşünülen binek araçlar için aynı marka ve modelde teklif verebileceklerdir.
- 8.6.Taşıtların rengi; beyaz, siyah veya gri renklerden idarenin belirleyeceği renkte olacaktır.

8.7.Taşıtlar, şoförsüz ve yakıt hariç olarak kiralanacaktır.

MADDE 9:GENEL ŞARTLAR

9.1.Kiralanacak araçlar Hacettepe Üniversitesi Genel Yönetim Hizmetlerinde kullanmaya uygun olacaktır.

9.2.Aracın gerek iç ve gerekse dış fiziki özellikleri hatasız ve kusursuz olacaktır. Koltuklarında yırtık ve sökük, plastik ve deri aksamalarında çizik, yırtık ve noksan bulunmayacaktır. Araç lastikleri stepne dahil 4 lastiği yeni ve araç modeline uygun yıl ve ölçülerde olacaktır.

9.3.Yüklenici kiralanacak araçları işe başlama tarihinden 2 (iki) iş günü öncesinde idarede hazır bulunduracak olup, idaremi teşkil edeceği heyet tarafından kabul edildikten sonra hizmete alınacaktır.

9.4.Kiralanacak araçların Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası, Full Kasko Sigortası, egzoz ve araç muayeneleri ve varsa mevzuat gereği yapılması gereken diğer yükümlülükler yüklenici tarafından ödenecektir. Yüklenicinin yukarıdaki yükümlülüklerini yerine getirmemesinden dolayı oluşacak zararlar yükleniciden tanzim edilecektir.

9.5.Kiralanacak araçların elektrik donanımı trafik tüzüğüne uygun olacaktır.

9.6.Yüklenici karayolları ve Trafik Kanununun belirttiği tarihten önce yazılı ve kışlık lastikleri değiştirmekle yükümlüdür. Sözleşme süresi içerisinde araç lastikleri aşınarak kullanılmaz hale gelmesi durumunda yüklenici lastikleri yenisi ile değiştirecektir.

9.7.Kiralanacak araçlar, Karayolları ve Trafik Kanununun tüzüğünün ve ilgili yönetmeliklerin öngördüğü şartlara ve teçhizatlara sahip olacaktır.

9.8.Çalıştırılacak araçlar, Karayolları Trafik Kanun ve Yönetmeliği ile Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği maddelerinde belirtilen şartlara göre insan ve yük taşınmasında kullanılacak taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olacaktır. İlgili mevzuat uyarınca, yetki belgeleri ve evrakları yüklenici tarafından araç teslimi sırasında idareye ibraz edilmesi zorunludur.

9.9.Yüklenicinin bu işte çalıştıracağı araçların yürürlükteki mevzuat uyarınca taşınmaları gereken plakaları sözleşme yapılmadan önce alması zorunludur. Yüklenici tarafından hizmetlerin teknik şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirildiğinin İdare Yetkililerinin (Denetim, Muayene ve Kabul Komisyonu) raporu ile belgelendirilmesine müteakip yüklenici tarafından teklif edilen aylık bedel üzerinden kesilecek faturanın tahakkuka bağlanmasından sonra 90 (doksan) takvim günü içerisinde Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesis ve İşletmelerince ödeme yapılacaktır.

9.10.Kiralanacak araçlara, her bölgeden yakıt alabilmesine imkan sağlayacak Taşıt Tanıma Sistemleri İdarece taşıtlara monte ettirilecektir.

9.11.Yüklenici tarafından, idarece belirlenecek araçlara kiralama süresince masrafları yükleniciye ait olmak üzere, Araç Takip Sistemi taktirılarak kullanıcı adı ve kullanıcı şifreleri idareye vermekle yükümlüdür.

9.12.Kiralanacak araçların kullanımı sırasında doğacak köprü, otoyol geçiş ücretleri ve bunlardan doğacak gecikme cezaları ve faizleri idareye ait olacaktır. Ancak yüklenici araçların idareye teslimi sırasında araç plakalarına çıkarılmış HGS etiketlerini idareye vermekle yükümlüdür.

9.13.Kiralanacak araçlar belirlenen iş dışında özel işlerde kullanılmayacaktır.

9.14.Yüklenici Kiralanacak araçların ruhsat asıllarını idareye teslim etmekle yükümlüdür.

MADDE 10:DİĞER HÜKÜMLER

10.1.Kiralanacak araçların idaremize teslimatı aşamasında, araca ait trafik tescil belgesi, full kasko yapıldığına dair belge, trafik sigortası, motorlu taşıtlar vergisi, garanti belgesi ile bulunması gereken diğer belgeler sözleşme imzalandıktan sonra araçlarla birlikte teslim edilecektir.

10.2.Kiralanacak aracın arızalanması, kaza yapması veya teknik sorunlar nedeniyle aracın hareket edemeyecek duruma gelmesi halinde yüklenici sorunlu aracı olay mahallinden aldırarak tamir bakım ve onarımlarını yaptırır.

10.3.Kiralanacak araçların arızalanması, kaza yapması, bakım ve onarımda kalması nedenleri ile aracın 1 (bir) günden fazla idarede olmadığı durumlarda hizmeti aksatmayacak şekilde aynı özelliklere sahip başka bir vasıta yüklenici tarafından temin edilerek (Akaryakıtı dolu olarak başka bir araç tahsis edecektir. Araç geri iadesinde deposu idarece doldurulacaktır) hizmetin devamı sağlanacaktır. İstenilen aracın her ne surette olursa olsun gelmemesi durumunda yüklenicinin nam ve hesabına İdarenin kendi temin edeceği araçla hizmeti yürütecek ve bu konuda yaptığı ödemeyi yüklenici hak edişinden kesecektir. Aracın hizmet dışı kaldığı gün için ayrıca ücret ödenmeyecektir.

10.4.Yüklenici araçlarını mevsim ve mahallin yol şartlarına uygun şekilde (toz, yağmur, kar ve soğuğu karşı) teçhiz edecek ve aracı kullanan idare personelinin avadanlıkları tam ve sağlam olacaktır.

10.5.Kiralanacak araçların tamir bakım onarım, yedek parça, sigortası, vergileri ve gerektiğinde arızalanan parçaların tamiri ve değiştirilmesinde "tüm giderler" yükleniciye aittir.

10.6.Kiralanacak araçların her türlü giderleri yükleniciye ait olacak, aracın bir trafik kazasına karışması durumunda idare tarafından hiçbir ücret ödenmeyecek olup, trafik kaza tespit tutanağı idaremize iletilecektir.

10.7.Hizmet süresi sonunda yüklenici araçların yıpranmasından dolayı idaremizden tamir, bakım, değer kaybı vb. ücret talebinde bulunmayacaktır.

10.8.İdarenin isteği halinde yüklenici kiralanacak araçlara cam filmi, perde, logo vb. gerekli tadilat ve onarımları yapacaktır. Araç üzerinde yükleniciye ait reklam ve tanıtım unsurları bulunmayacaktır.

10.9.Kiralanacak araçların teknik özelliklerine göre belirlenmiş km'lerde rutin bakımı yetkili servise yaptırılacak, servis bakım ücretini ve varsa diğer giderlerini yüklenici ödeyecektir.

10.10.Taşıtlar görevlendirildiğinde sürücünden kaynaklanan trafik cezaları sürücüye ait olacaktır.

10.11.Yüklenici taşıt kusurundan dolayı yolcularda, yayalarda, vasıtalarda, taşınır taşınmaz her türlü varlıklarda meydana gelecek maddi ve manevi tüm hasar zarar ve ziyan bedelini ödeyecektir.(Sürücünün alkollü olması hariç) idare bu tür maddi manevi hasar, zarar ve ziyandan yükleniciye ve üçüncü şahıslara karşı sorumlu tutulamaz.

10.12.Yüklenici herhangi bir sebeple İdare tarafından değiştirilmesi istenen aracı 3 (üç) gün içerisinde değiştirmek zorundadır. Aksi takdirde gecikilen her gün için bir yevmiye ceza kesilecek ve araç günlük kira bedeli ödenmeyecektir.

10.13.Yüklenici idareye araçları teslim ederken depoları dolu olarak teslim edecek olup, sözleşme bitiminde idare tarafından depoları dolu olarak teslim alacaktır.

MADDE 11:İŞİN KONTROLÜ

11.1.İşin Kontrolü Muayene Komisyonunca Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esaslar çerçevesinde yapılacaktır.

11.2.İlk yardım çantası, yangın tüpü ve kış döneminde çekme halatı, takoz, patinaj zinciri vb. malzemelerin kontrolü işe başlama tarihinde ve her sezonda periyodik olarak yapılacaktır.

11.3.Yüklenici firma Hacettepe Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesis ve İşletmeleri Müdürlüğü'ne karşı sorumludur. Gerekli irtibatı ve bilgi alışverişini müdürlük sağlayacaktır.

Güven BÜYÜKKARTAL

Hizmetli

Ali KÖKOĞLU

Yrd.Teknisyen

Coşkun ÖZER

Hizmetli