

TAŞINIR İSTEK LİSTESİ AÇIKLAMASI

- (1) **(Taşınırın Kodu)** Taşınır Kod Listesinde yer alan, taşınıra ait hesap kodu (5 Düzeyli) yazılacaktır.
(Örneğin; 150.01.03.01.01.00)
- (2) **(Taşınırın Adı)** Taşınır Kod Listesinde yer alan kod numarasının karşısında yer alan isim aynen yazılacaktır.
Örneğin; 150.01.03.01.01.00 → Ham ve Hamur Kâğıtlar)
- (3) **(Taşınırın Özellikleri)** Taşınıra ait genel özelliklerin belirtilmesi gerekmektedir.
(Örneğin; 150.01.03.01.01.00 → Ham ve Hamur Kâğıtlar → A4 Fotokopi Kâğıdı)
- (4) **(Taşınırın Ölçü Birimi)** Taşınır için belirlenen standart ölçü birimini ifade eder.
(Örneğin; 150.01.03.01.01.00 → Ham ve Hamur Kâğıtlar → A4 Fotokopi Kâğıdı → Koli)
- (5) **(Taşınırın Miktarı)** Taşınırın ihtiyaç duyulan ve ölçü birimine uygun miktarını ifade eder.
(Örneğin; 150.01.03.01.01.00 → Ham ve Hamur Kâğıtlar → A4 Fotokopi Kâğıdı → Koli → 50)

| TAŞINIRIN | | | | | | | | | | |
|-----------|-------------------------|----|----|-----|----|----|-----------------------|--------------------|--------------------|----------------|
| SIRA NO | KODU (1) (5 DÜZEYLİ) | | | | | | ADI (2) | ÖZELLİKLERİ (3) | ÖLÇÜ BİRİMİ (4) | MİKTARI (5) |
| | Hes.K | I | II | III | IV | V | | | | |
| 1 | 150 | 01 | 03 | 01 | 01 | 00 | Ham ve Hamur Kağıtlar | A4 Fotokopi Kâğıdı | Koli | 50 |

- Taşınır İstek Listesine [buradan](#) ulaşabilirsiniz.
- Taşınır Kod Listesine [buradan](#) ulaşabilirsiniz.